

DESTEK EĞİTİM RAPORU YENİLEME İŞLEMLERİ İÇİN İSTENEN BELGELER

- ⇒ İncelenecek bireyin Nüfus Cüzdanı ve Fotokopisi (Üzerinde TC Kimlik Numarası Mutlaka Olmalı)
- ⇒ Velisinin Nüfus Cüzdanı ve Fotokopisi (Üzerinde TC Kimlik Numarası Mutlaka Olmalı)
- ⇒ Anne-baba veya vasi incelenecek bireyin yanında olacak. (Vasilik varsa; vasi olduğunu gösterir belge mutlaka getirilecektir.)
- ⇒ Özürlü Sağlık Kurulu Raporu ve fotokobisi ve ya aslı gibidir.
- ⇒ Bireye ait 4 (dört) adet fotoğraf.
- ⇒ Bireysel Gelişim Raporu: (Öğrencinin devam ettiği okul tarafından düzenlenecek)
- ⇒ Performans Kayıt Tablosu -Birey özel eğitim kurumuna devam ediyorsa - (Her aya ait olacak biçimde Özel Eğitim Kurumu'ndan alınacak)
- ⇒ Dönem Sonu Bireysel Performans Değerlendirme Formu -Birey özel eğitim kurumuna devam ediyorsa - (Özel Eğitim Kurumu'ndan alınacak)

İSTENİLEN BELGELER HAKKINDA AÇIKLAMALAR

Özürlü Sağlık Kurulu Raporu

Bireye ait tanının adı; rapor tanı kısmında açık ve net bir şekilde yazmalıdır. Raporunda sürekli ibaresi yer almamalıdır. Ya da süreli bir rapor ise ne kadar süreli olduğu açık ve net bir şekilde raporda belirtilmiş olmalıdır. Bireye ait iki özür durumu mevcutsa, her bir özür durumuna ilişkin %20 ve bu özürler için oranlar ayrı ayrı raporda açıkça belirtilmiş olmalıdır. Bireye ait iki özür durumu raporun tanı kısmında net olarak belirtilmelidir. Destek eğitim önerilebilmesi için özür oranı en az %20 olması gerekmektedir.

Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu

Okula devam eden ve herhangi bir okulöncesi, ilkökul, ortaokul ve ortaöğretim kurumuna kayıtlı olduğu sistemde görülen öğrenciler için doldurulacaktır. Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu kurumumuza ilk defa başvuran ya da kademe değişikliği nedeniyle kurumumuza müracaat eden öğrenciler için öğrencinin dersine giren öğretmenler tarafından doldurulması gerekmektedir. İncelemeleri yaz tatiline gelen öğrencilerden Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu istenmeyecektir.

Bireysel Gelişim Raporu

Daha önce Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu tarafından incelenmesi yapılarak tedbir (resmi tedbir-destek eğitimi) alınan öğrencilerin yeniden incelenmesi talep ediliyorsa "Bireysel Gelişim Raporu" okul tarafından doldurularak öğrenci velisi aracılığıyla veya DYS üzerinden Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.

Dönem Sonu Performans Değerlendirme Formu

Öğrencinin devam ettiği Özel Rehabilitasyon Merkezi tarafından doldurulacak bu formda kazanımı gerçekleştirilemeyen amaçlar ve öğrencinin genel durumu hakkında mutlaka RAM bilgilendirme kısmına gerekli açıklamalar yapılmalıdır. Dönem sonu değerlendirme formunda uygulayıcı, veli adı ve imzası mutlaka bulunmalıdır.

Her Aya Ait Performans Kayıt Tablosu

Performans kayıt tabloları bireyin devam ettiği Özel Rehabilitasyon Merkezi tarafından açık ve ayrıntılı bir şekilde doldurulmalıdır. Performans Kayıt Tablosu formunda her ayın sonunda velinin, bireyin dersine giren öğretmenin, kurum rehber öğretmenin ve kurum müdürünün isimleri imzaları olacaktır. Bu belgeler fotokopi olduğu takdirde hazırlayan kurum müdürü tarafından "aslı gibidir" yapılacaktır.



REHBERLİK VE ARAŞTIRMA
MERKEZİNE BAŞVURU SÜRECİ

BAŞVURU SÜRECİ

Yerköy Rehberlik ve Araştırma Merkezi Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü her yaşta bireylere hizmet vermektedir. Eğitsel değerlendirme ve tanılama amacı ile kurumumuza müracaat edecek vatandaşlarımız dilekçe (kurumumuzdan alınacak hazır matbu dilekçe) ile birlikte eklerini hazırlayarak kurumumuza müracaat etmeleri gerekmektedir.

RAMDEVU NEDİR?

Rehberlik Araştırma Merkezlerinden (RAM) Eğitsel Tanılama Hizmeti almak isteyen bireylerin RAM'lara gitmeden internet erişimi olan bilgisayar/tablet/telefon ile randevu alınabilmesi ve randevu işlemlerini takip edebilmesi için MEB tarafından hazırlanan bir web sitesidir.

<https://ramdevu.meb.gov.tr>

RAMDEVU'DAN NASIL RANDEVU ALINIR?

- ⇒ 1. Adımda randevu almak istediğiniz bireyin T.C Kimlik Numarası ve 1. dereceden bir akrabasının (anne,baba,kardeş,eş yada çocuk) T.C. Kimlik Numarası girilmesi istenir.
- ⇒ 2. Adımda bireyin nüfus cüzdanı seri ve no'su ile nüfus cüzdanı veriliş tarihinin doğru bir şekilde girilmesi istenir.
- ⇒ 3. Adımda Birey eğer zorunlu öğrenim çağında ise okulunun bulunduğu il ve ilçeyi seçmesi istenir. Eğer zorunlu eğitim çağında değilse bu kez MERNİS'te kayıtlı olan adresinin bulunduğu il ve ilçeyi seçmesi istenir.

Bu üç adım tamamlandıktan sonra gelen ekranda hizmet almak istenilen RAM, engel türü, tarih ve saat belirlenir ve Randevu Al butonuna basılarak işlem gerçekleşmiş olur. İşlem gerçekleştiikten sonra gelen Randevu Fişi'nin çıktısını Yazdır butonuna tıklayarak alabilirsiniz.

Not: İlk defa Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne başvuracak ve eğitsel tanılama hizmeti alacak bireyler için Yerköy Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne başvurmanız gerekmektedir.

İLK İNCELEME İŞLEMLERİ İÇİN İSTENEN BELGELER

- ⇒ **İncelenecek bireyin Nüfus Cüzdanı ve Fotokopisi (Üzerinde TC Kimlik Numarası Mutlaka Olmalı)**
- ⇒ **İncelemeye gelen velisinin nüfus cüzdanı ve fotokopisi (üzerinde TC Kimlik numarası bulunan)**
- ⇒ **Anne-baba veya vasi incelenecek bireyin yanında olacak. (Vasilik varsa; vasi olduğunu gösterir belge mutlaka getirilecektir)**
- ⇒ **Özürlü Sağlık Kurulu Raporu aslı ve 1 (bir) adet fotokopisi.**
- ⇒ **Bireye ait 4 (dört) adet son 6 ayda çekilmiş fotoğraf.**
- ⇒ **Herhangi bir okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kurumuna devam eden ya da sistemde kaydı bulunan öğrenciler için Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu**

Resmi Tedbir için zihinsel yetersizlik dışında kalan diğer yetersizlik türleri için eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecinde varsa Engelli Sağlık Kurulu Raporu yoksa tek hekim onaylı sağlık raporu ile birlikte değerlendirme yapılabilmektedir.

İNCELEME SONRASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- ◆ İnceleme sonrasında Özel Eğitim Değerlendirme Kurulunun toplantı tarihi ve saati veliye bildirilir ve bu kurul toplantısına katılması beklenir, katılmadığı durumda kurul kararı alır.
- ◆ İnceleme sonrasında RAM'ın Destek Eğitim ve/veya Resmi Tedbir Raporunu hazırlaması için 60 gün süresi bulunmaktadır.
- ◆ Hazırlanan Destek Eğitim Raporu sadece bireyin velisine (incelemeye gelen) veya vasisine verilebilmektedir.
- ◆ Veli sadece Resmi Tedbir için gelmişse hazırlanan rapor öğrencinin okuluna kurumumuzca gönderildiği için velinin gelmesine gerek yoktur.
- ◆ RAM Raporunu almaya gelen velinin veya vasisinin hem kendi nüfus cüzdanını hem de raporunu almak istediği bireyin nüfus cüzdanının aslını getirmesi gerekmektedir.